

ZASADY REKRUTACJI UCZNIÓW
DO ZESPOŁU SZKÓŁ CENTRUM KSZTAŁCENIA ROLNICZEGO

W HENRYKOWIE

Branżowa Szkoła II Stopnia

im. Komisji Edukacji Narodowej

NA ROK SZKOLNY 2020/21

§1

Na podstawie Zarządzenia nr 12/2020 Lubuskiego Kuratora Oświaty z dnia 14 lutego 2020 r. zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia terminów przeprowadzanie postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021, oraz na podstawie art. 154 ust.1 pkt 2, art.161 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2018 r poz.996 ze zm.) oraz § 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 września 2019 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2019 r., poz.1737) ustala się Regulamin Rekrutacji dla uczniów szkół podstawowych na rok szkolny 2020/2021.

§2

1. Rekrutację do szkoły przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjno – kwalifikacyjna powoływana przez Dyrektora Szkoły.
2. Od decyzji szkolnej komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej przysługuje uzasadnione odwołanie do dyrektora szkoły.
3. W postępowaniu rekrutacyjno – kwalifikacyjnym obowiązuje przestrzeganie zasady poufności (zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 1982 r. o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej z późniejszymi zmianami oraz ustawą z dnia 6 grudnia 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2018 r poz.1000).

§3

1. Na pierwszy semestr pierwszej publicznej Branżowej Szkoły II Stopnia przyjmuje się:
 - a) absolwentów Branżowej Szkoły I Stopnia, którzy ukończyli szkołę w okresie 5 lat szkolnych poprzedzających rok szkolny, na który ubiegają się o przyjęcie.
 - b) kandydatów będących absolwentami dotychczasowej Zasadniczej Szkoły Zawodowej, którzy rozpoczęli kształcenie w tej szkole począwszy od roku szkolnego 2012/2013.

- c) Całością prac związanych z przyjmowaniem kandydatów do klas pierwszych kieruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
2. Uczniowie są przyjmowani do wybranego oddziału Branżowej Szkoły II Stopnia w kolejności zgodnej z sumą uzyskanych punktów, aż do wyczerpania planowanego limitu miejsc.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym uwzględnia się łącznie następujące kryteria o jednakowej wartości:
 - a) wielodzietność rodziny kandydata,
 - b) niepełnosprawność kandydata,
 - c) niepełnosprawność dziecka kandydata,
 - d) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę,
 - e) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata
4. Wyniki kwalifikacji ogłasza się przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do Branżowej Szkoły II Stopnia.
5. Złożenie przez osobę zakwalifikowaną, oryginału świadectwa ukończenia Zasadniczej Szkoły Zawodowej lub Branżowej Szkoły I Stopnia, oryginału zaświadczenia o zawodzie nauczonym w Branżowej Szkole I Stopnia lub w Zasadniczej Szkole Zawodowej, którego zakres odpowiada kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w Branżowej Szkole II Stopnia oraz innych wymaganych przez szkołę dokumentów w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji jest potwierdzeniem wyboru i podstawą do umieszczenia ucznia na liście przyjętych do Szkoły II Stopnia.
6. **Nieprzekazanie w określonym terminie wyżej wymienionych dokumentów jest jednoznaczne z rezygnacją z miejsca w Branżowej Szkole II Stopnia i skreśleniem go z listy uczniów.**
7. Wyniki rekrutacji ogłasza się przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do Branżowej Szkoły II Stopnia.

§4.

Wymagane dokumenty

1. Na semestr I publicznej Branżowej Szkoły II Stopnia przyjmuje się kandydatów, którzy:
 - a) Posiadają świadectwo ukończenia Branżowej Szkoły I Stopnia lub Zasadniczej Szkoły Zawodowej,
 - b) Posiadają zaświadczenie o zawodzie nauczonym w Branżowej Szkole I Stopnia lub w Zasadniczej Szkole Zawodowej, którego zakres odpowiada kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w Branżowej Szkole II Stopnia, do której ubiegają się o przyjęcie,
 - c) posiadają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane

zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1184 oraz z 2017 r. poz. 60);

2. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - a) wymienione na świadectwie ukończenia Zasadniczej Szkoły Zawodowej lub Branżowej Szkoły I Stopnia oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych podlegających punktowaniu w postępowaniu rekrutacyjnym – maksymalnie do uzyskania 72 pkt.
 - b) Sposób przeliczania ocen na punkty:
 - celujący – 18 pkt
 - bardzo dobry – 17 pkt
 - dobry – 14 pkt
 - dostateczny – 8 pkt
 - dopuszczający – 2 pkt
 - c) świadectwo ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej z wyróżnieniem – przyznaje się 7 pkt.

§5

Rekrutację przeprowadza się w następujących terminach w postępowaniu rekrutacyjnym:

1. **Od 11 maja do 23 czerwca 2020 r. do godz. 15.00** – złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. **Od 11 maja do 14 lipca 2020 r.** wydawanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie
3. **Od 26 do 30 czerwca 2020 r. do godz. 15.00** – dostarczenie do szkoły świadectwa ukończenia szkoły Branżowej Szkoły I Stopnia, Zasadniczej Szkoły Zawodowej.
4. **13 lipca 2020 r. godz.12.00** – Ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
5. **Do 20 lipca 2020 r. do godz. 15.00** dostarczenie:
 - a) potwierdzenia woli podjęcia nauki w szkole poprzez dostarczenie: oryginału świadectwa;
 - b) zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu:

- c) zaświadczenie o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I Stopnia, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w branżowej szkole II stopnia
6. **21 lipca 2020 r. o godz. 14.00**– podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych

§6

Rekrutację przeprowadza się w następujących terminach w postępowaniu uzupełniającym:

1. **Od 22 do 27 lipca 2020 r. do godz. 15.00** – złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branż pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. **Od 22 lipca do 18 sierpnia 2020 r.** wydawanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie
3. **17 sierpnia 2020 r. godz.12.00** – Ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
4. **Do 21 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00** dostarczenie:
 - a) potwierdzenia woli podjęcia nauki w szkole poprzez dostarczenie: oryginału świadectwa, oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego;
 - b) zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu
 - c) zaświadczenie o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I Stopnia, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w branżowej szkole II stopnia
5. **24 sierpnia 2020 r. o godz. 14.00**– podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych

§13

Pozostałe zasady nieuregulowane niniejszym regulaminem określają obowiązujące przepisy prawa oświatowego.